

CONTRAT DE LOCATION DE JEUX



ROOOOU les Dés

11 rue porte de Montpellier
34110 Frontignan
Contact : 09 81 39 31 80
rooooules.des@gmail.com
rooooules-des.com

Vous êtes : un particulier une entreprise
Nom / Prénom :
Adresse :
Numéro de siret (si entreprise) :
Téléphone :
Mail :@.....

Nombre de jeux :
Montant de la location :€ Caution :€

Le règlement de la location se fait le jour de l'emprunt.

Règlement de mise à disposition

Article 1 : La demande de location de jeux sera définitive après la réception de la convention signée.

Article 2 : La location est pour une durée de sept (7) jours. Le montant de la location est de **7 euros** par jeu. Si les jeux n'ont pas été rendus au terme de la période de location, une majoration journalière de 5 % (0,35€ / jeu / jour) du total de la location sera appliquée chaque jour.

Article 3 : Le matériel mis à disposition est utilisé sous la responsabilité directe de l'emprunteur. Il est du ressort de l'emprunteur de responsabiliser son public, l'incitant à prendre lui-même soin du matériel.

Article 4 : Un état des jeux, des boîtes, des règles et des pièces sera fait à la sortie et au retour. **Les jeux (boîtes, pièces, règles) ne doivent pas être en contact avec tout liquide. Ils ne doivent pas rester dehors pour être en contact avec l'humidité.**

Article 5 : **En cas de perte ou de détérioration (hors usure normale) des éléments du jeu, l'emprunteur aura la responsabilité de dédommager le magasin afin de récupérer sa caution, si la valeur des jeux est strictement inférieure au montant de la caution.**

Un chèque de caution signé et non rempli est demandé le jour de la location. Le montant de cette caution sera égal à la somme des prix des jeux empruntés. Ce chèque sera rendu au terme de la location si les jeux sont en bon état.

Article 6 : Si les jeux n'ont pas été ramenés au bout d'un (1) mois après la fin de la période de location, la caution sera encaissée sans être restituée à l'emprunteur.

Je déclare avoir pris connaissance du présent règlement et m'engage à en respecter tous les articles.

A..... le.....

Nom et signature du loueur précédée de la mention « Lu et approuvé » :

Tampon de l'établissement :